

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA RIPRODUZIONE DI IMMAGINI  
DI BENI CULTURALI ECCLESIASTICI A SCOPO DIVULGATIVO**

Il Richiedente: .....  
In qualità di .....  
indirizzo: .....  
n° telefonico ..... fax .....  
codice fiscale/partita I.V.A.: .....

**inoltra domanda per diffondere a scopo divulgativo su:**

Internet  Altro .....

**Immagini di beni culturali di proprietà della Diocesi di Altamura – Gravina – Acquaviva delle Fonti**

**da riprendere ex novo:**

Fotografie digitali  telecamera digitale  Altro.....

Nome e n° telefonico dell'autore: .....  
nei giorni .....

**già esistenti presso:**

.....

dei seguenti soggetti:

1) Collocazione: .....

Titolo dell'opera .....

Autore: ..... n° scatti previsti .....

2) Collocazione: .....

Titolo dell'opera .....

Autore: ..... n° scatti previsti .....

3) Collocazione: .....

Titolo dell'opera .....

Autore: ..... n° scatti previsti .....

4) Collocazione: .....

Titolo dell'opera .....

Autore: ..... n° scatti previsti .....

5) Collocazione: .....

Titolo dell'opera .....

Autore: ..... n° scatti previsti .....

**Indirizzo del sito o precisazioni sullo strumento di diffusione:**

.....  
.....

**trattasi di**

sito istituzionale       sito commerciale       Altro.....

**con presenza di banner pubblicitari**       si       no

**Le immagini saranno utilizzate dal** ..... **al** .....

Il richiedente allega una descrizione dettagliata dello scopo e delle caratteristiche della produzione.

**Il richiedente si impegna al rispetto della normativa diocesana vigente ed in particolare:**

- all'uso delle immagini in modo conforme al valore storico artistico e religioso dei soggetti ripresi.
- a versare il deposito cauzionale previsto, che gli sarà restituito allo scadere della concessione.
- a cedere alla Diocesi di Altamura – Gravina – Acquaviva un negativo o un cliché o una riproduzione (anche digitalizzata) di ciascuno scatto o ripresa utilizzato, e a far sottoscrivere all'autore delle immagini una liberatoria che garantisca alla Diocesi il libero utilizzo di quanto consegnato.
- a specificare chiaramente accanto a ciascuna immagine o tramite link la proprietà del bene riprodotto e l'autorizzazione alla riproduzione concessa dall'Ufficio Beni Culturali.
- a rimborsare le eventuali spese di sorveglianza, consumi e ogni altro onere che grava sull'ente responsabile delle opere per ogni ripresa effettuata.
- a contattare direttamente il responsabile del bene per concordare gli appuntamenti, una volta ottenuta l'autorizzazione.
- a contattare l'Ufficio per ogni ulteriore utilizzo dell'immagine non previsto dall'autorizzazione.
- a concedere alla Diocesi di Altamura – Gravina – Acquaviva il diritto di utilizzare il progetto divulgativo nell'ambito delle proprie iniziative, e di creare dei link reciproci con le proprie pagine web, nel caso si tratti di siti internet.

Il richiedente

.....  
(firma)

.....  
(data)